

## Fahrtkostenerstattungsantrag

Hiermit beantrage ich die Erstattung der entstandenen Kosten durch die Studierendenschaft der Universität Lüneburg auf mein unten angegebenes Konto. Ich versichere, dass die Kosten im Zuge der Tätigkeit für die Studierendenschaft der Universität Lüneburg entstanden sind.

Name, Vorname (Antragsteller*in):	
E-Mail Adresse (für Rückfragen):	
Telefonnummer (für Rückfragen):	
Kostenstelle (Nummer und Name):	
<b>Amtliches Kfz-Kennzeichen:</b>	
<b>Datum der Fahrt:</b>	
<b>Fahrtgrund:</b>	
<b>gefahrte Kilometer:</b>	
<b>Betrag: (km x 20 Cent)</b>	
Änderung der Kontoverbindung:	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
IBAN:	
BIC:	
Kreditinstitut:	
Kontoinhaber*in: (falls abweichend)	

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift (Antragsteller\*in)

\_\_\_\_\_  
Kst, Datum, Unterschrift (Zeichnungsberechtigte\*r)  
Bestätigung der sachlichen und rechnerischen Richtigkeit

### (Abrechnung nach dem Bundesreisekostengesetz §5)

Durch das Finanzreferat auszufüllen:

Datum		Anordnung
lfd. Nr.		
Kst.		Bestätigung
Ktr.		
Soll	Haben	Betrag